

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2</b> <b>Via S. Francesco, 2 - 35028 Piove di Sacco (PD)</b> C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085 e-mail: <a href="mailto:pdic89900g@istruzione.it">pdic89900g@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:pdic89900g@pec.istruzione.it">pdic89900g@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.ics2davila.it">www.ics2davila.it</a></p>	
---	--	---

*Protocollo come da segnatura*

Piove di Sacco,

*Avviso Pubblico “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - CUP: H54D22003280006*

**Oggetto: Determina e autorizzazione liquidazione della spesa del gruppo di lavoro per l’attuazione dell’investimento Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 ss.mm.ii., relativo al progetto Avviso pubblico M4C1I3.2-2022-961-P-15107 Piano Scuola 4.0 - Ambienti di apprendimento innovativi per un importo contrattuale pari a € 10.400,38 (lordo stato).**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Prot. N. 5889 31/05/2023 di costituzione del gruppo di lavoro pnrr Scuola 4.0 ed integrazione Prot. N. 1711 del 13/02/2024 ;

**VISTO** l’incarico di supporto tecnico operativo al dsga prot. n. 7901 del 04/09/2023;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dall’Istituto con delibera del CdI n. 73 del 09/02/2024;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 372 del 21/03/2023;

**ACCETTATA** l’attività del gruppo di lavoro attraverso i Timesheet depositati agli atti;

## DETERMINA E AUTORIZZA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- il DSGA alla liquidazione della spesa dell’attività del gruppo di lavoro;

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2</b> <b>Via S. Francesco, 2 - 35028 Piove di Sacco (PD)</b> C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085 e-mail: <a href="mailto:pdic89900g@istruzione.it">pdic89900g@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:pdic89900g@pec.istruzione.it">pdic89900g@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.ics2davila.it">www.ics2davila.it</a></p>	
---	--	---

- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: <https://www.ics2davila.edu.it/>

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Elisabetta Tiengo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Accertato che la spesa oggetto del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti dell'Investimento in premessa.

## DISPONE

di liquidare le somme di seguito riepilogate:

- € 4563,72 netto
- € 26,23 ritenute a carico dei dipendenti per F.do credito
- € 658,90 ritenute a carico dei dipendenti per INPDAP
- € 1811,98 contributi a carico Amm.ne per INPDAP
- € 636,45 contributi a carico Amm.ne per IRAP
- € 2238,65 ritenute a carico dei dipendenti per IRPEF
- € 464,45 Fondo regionale (20% lordo stato quota DS)

La spesa viene imputata nella scheda finanziaria A03/11 denominata "Piano Scuola 4.0, voce di destinazione "Spese di Personale", del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, che ne offre la disponibilità.

Il DSGA f.f.  
Marina Friso